



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565
Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322
e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

A.S. 2022-2023 - CLASSE: 4H - PROGRAMMA SVOLTO

DISCIPLINA: Tedesco (terza lingua)

INSEGNANTE: prof. Tatiana Volcic

Obiettivi della disciplina in termini di competenze

Competenze da sviluppare
Competenza 1: Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici; Traguardo di competenza: Individuare i fattori di attrazione turistica e organizzare un itinerario e/o visita guidata. Applicare conoscenze, strumenti e tecniche alla attività di un progetto al fine di conseguire gli obiettivi. Competenza 2: Utilizzare il sistema di comunicazione e delle relazioni delle imprese turistiche; Traguardo di competenza: Interagire in lingua straniera con modalità adatte al contesto comunicativo attraverso i supporti informatici. Utilizzare le tecniche della comunicazione aziendale.

Moduli didattici realizzati

M01: Das Hotel: Wie sieht ein Hotel aus?; Hotels verschiedener Art	
Conoscenze	Abilità
• Lektion01- Hotels am Meer; • Lektion 02-Hotels im Gebirge; Hotels am See. • Grammatica: La costruzione della frase principale e la regola dell'inversione; l'uso del pronome man; i verbi separabili; l'aggettivo predicativo e attributivo:	Saper descrivere un hotel per elaborare depliant o pagine web; saper descrivere hotel di diverse tipologie

M02: An der Rezeption und im Reisebüro	
Conoscenze	Abilità



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

• Lektion01 Berufsbild Rezeptionist/in. • Lektion 02 Das Etagenpersonal. • Lektion 03 Reiseorganisation. • Lektion 04 Was man an der Rezeption braucht. Grammatica: • verbi di posizione • le preposizioni con dativo e accusativo • Il Perfekt • l'uso degli ausiliari	• sapere descrivere il personale di ricevimento e ai piani e le relative mansioni • conoscere il lavoro in agenzia turistica con riferimento all'organizzazione e gestione di viaggi • saper descrivere le principali attrezzature del front office l'abbigliamento del personale
--	---

M03: Ferien auf dem Land in Italien“ Agriturismo“

Conoscenze	Abilità
• Lektion 01 „Agriturismo“: Ein beliebter Urlaub für alle. • Lektion 02 Zauberhafte Landschaften. • Lektion 03 Korrespondenz brauchen wir immer noch. Grammatica: • L'uso di preposizioni e articoli nei complementi di luogo • Le frasi secondarie con dass • L'uso di weil.	• descrivere un'azienda agrituristica e conoscere la normativa relativa alla gestione • comprendere e redigere dépliant di aziende agrituristiche • gestire la corrispondenza relativa a soggiorni in agriturismo

M04: Feriendorf :Urlaub für Alt und Jung

Conoscenze	Abilità
Lektion 01 Das Feriendorf stellt sich vor: • Aufenthalt im Feriendorf • Unterkünfte • Animatore und Animation• Lektion 02 Touristengeschichten: Urlaub am Meerlesbare • Familie Lorenz aus Hamburg diskutiert über den Urlaub • Familie Lorenz kommt im Feriendorf an	Comprendere ed effettuare la descrizione di un villaggio turistico e delle sue offerte • Gestire soggiorni di clienti in un villaggio turistico (check-in, check-out, informazioni sul territorio circostante) • Gestire la corrispondenza relativa a soggiorni in un villaggio turistico (richieste di informazioni, prenotazioni, soluzioni alternative in caso di struttura completa)



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Familie Lorenz bittet um Auskünfte über Ausflugsmöglichkeiten• Carola unterhält sich mit einem der Animateure des Feriendorfes• Der Urlaub ist zu Ende. Familie Lorenz fährt heim Lektion 03 die Korrespondenz
Anfrage <ul style="list-style-type: none">• Gegenangebot / negative Antwort• Reservierung• Bestätigung der Reservierung. | |
|--|--|

M06: Educazione civica- Il Parlamento tedesco

Conoscenze	Abilità
La conoscenza e riflessione sui significati di " <i>das Grundgesetz</i> "(legge fondamentale-costituzione della RFG-), il diritto (nazionale e internazionale), la legalità e la solidarietà.	Conoscere e comprendere il significato di alcuni articoli della legge fondamentale nel contesto storico.

Mediazione didattica

Metodologie	Ambienti di apprendimento
Lezione frontale e partecipata Cooperative learning Debate e discussione guidata Attività laboratoriale sulle fonti	Aula scolastica Laboratorio informatico
Strumenti	Verifiche
Computer Libri di testo Lavagna interattiva multimediale Audiovisivi Risorse online Classroom	Prove scritte Verifiche orali Verifiche formative (questionari online)



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565
Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322
e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

Libri di testo adottati
Tiziano Pierucci- Alessandra Fazzi Reiselust- Loescher Editore.

Trieste, 10/06/2023

Firma del docente

Tatiana Volcic
